

Zápis z jednání školské rady Základní školy Jilemnice, Komenského 288, příspěvková organizace,

konaného dne 10. 10. 2023 v 17 hodin
v budově ZŠ Jilemnice, Komenského 288, příspěvková organizace

Přítomni: Roman Lukeš, Aneta Pospíšilová, Bc. David Hlaváč, Mgr. Miroslav Klimenta, Ing. Kateřina Škvorová, Evžen Malý

Hosté: PaedDr. Václav Korbelař, ředitel ZŠ

Omluveni: ----- **Neomluveni:** -----

Program jednání:

- 1/ Shrnutí nejdůležitějších událostí od minulého jednání ŠR
- 2/ Informace o aktuálním počtu žáků, tříd a zaměstnanců ve školním roce 2023/2024
- 3/ **Projednáni Dodatku č. 2 Školního řádu**
- 4/ **Projednáni Výroční zprávy školy**
- 5/ Informace o hospodaření školy
- 6/ Informace o zapojení školy do evropského projektu – Šablony, MAS, IROP
- 7/ Diskuse, náměty a připomínky

Ad 1/ Nejdůležitější události od posledního jednání ŠR – shrnul ŘŠ V. Korbelař

Práce o prázdninách:

- menší práce – malování tříd (9A, 9B, nové prostory pro ŠPP, PAVILON – první část schodiště, oprava žaluzií, nábytku, výměna desek lavic (30 kusů). Hodně prací v průběhu prázdnin udělal pan školník.
- proběhlo nové vybavení nábytkem místnosti ŠPP (vzadu v bytě školníka) – exkurze na závěr jednání
- propojení všech našich školních budov optickým kabelem – posílení internetového připojení
- na všech WC na hlavní budově budou instalovány výkonné vysoušeče rukou

Další akce, které zajišťuje zřizovatel:

- v rámci projektu tepelných úspor proběhla modernizace řízení topení na Pavilonu čp. 101. (teplotní čidla a elektrické ovládání radiátorů). Práce neproběhly včas (v daném termínu).
- celková rekonstrukce budovy Sevastopolu – projekt a podklady pro stavební řízení jsou připraveny (p. Matoušek), zřizovatel tuto akci nezařadil mezi rozpočtové priority na tento a asi ani na další roky, více se řeší možné další přesuny škol v souvislosti se znovuoživením budovy starého Gymnázia pro potřeby krajských škol. Pořád trvá hrozba uzavření budovy ze strany hygieny. Byly zjištěny problémy s kolaudačními rozhodnutími, které pro tyto prostory nejsou k dispozici. Věc byla dána k řešení majetkovému a investičnímu odboru MěÚ. Od posledního jednání se věc rekolaudace několika školních prostor neposunula dále.

Finanční prostředky z MŠMT – prostředky z NPO – zakoupili jsme další pomůcky pro podporu inovativních forem výuky - 12 ks chromebooků (slouží k i k případné zápůjčce žákům).

Z pohledu pedagogického je nejdůležitější událostí zřízení Školního poradenského pracoviště (ŠPP). Podmínkou vzniku bylo zaměstnání školního psychologa a školního speciálního pedagoga, což se nám zázračně povedlo. Bohužel financování je z evropského projektu a je termínované jen do 31. 12. 2024. Zatím kladně hodnotíme přínos obou pozic jak pro žáky, tak pro rodiče i učitele. Popis činnosti ŠPP se připravuje.

Ad 2/ Informace o počtu dětí, tříd a zaměstnanců v školním roce 2023/2024.

V letošním školním roce byly otevřeny dvě 1. třídy (17 + 17 žáků), i přes odchod 6 žáků na víceleté gymnázium jsme otevřeli dvě 6. třídy (26 + 26 žáků), zajímavostí – třídní učitelé jsou MUŽI.

Aktuální stav žáků a tříd:

366 dětí, 1. stupeň – 164 žáků (průměr 20,5), osm tříd; 2. stupeň - 202 žáků (průměr 25,25), osm tříd. Celkem je ve škole 16 tříd s celkovým průměrem 22,9 žáků na třídu. Plus pět žáků se vzdělává v zahraničí.

Ve škole se vzdělává i 5 ukrajinských žáků ve třídách 7B (1), 8A (2), 9A (2).

O žáky se stará celkem 32 učitelů, 5 asistentek pedagoga, 3 vychovatelky ŠD, 5 vychovatelů ŠK, školní psycholog, školní speciální pedagog a 6 správních zaměstnanců. Celkem 47 zaměstnanců, někteří z nich pracují na neúplný úvazek a někteří mají dvě pracovní činnosti.

Noví pracovníci – paní učitelka H. Boháčová (uč. 1. st + AP), paní učitelka A. Drmllová (2. st. D + Z),

paní Adolfová na pozici asistentky pedagoga. Na pozici školního psychologa jsme zaměstnali paní E. Antošovou a školního speciálního pedagoga paní A. Gaudelovou.

Zásadní personální problém nastal hned v přípravném týdnu, kdy nám oznámila mladá paní učitelka nasmlouvaná jako třídní učitelka do 4B, že nenastoupí. Situaci jsme organizačně vyřešili v rámci stávajícího pedagogického sboru.

Ad 3/ Projednáání Dodatku č. 2 Školního řádu

ŠŘ byl doplněn o změny, které přinesla změna školského zákona. Další doplnění vyplynula z provozu školy:

- doplnění dalších možností k omlouvání žáků prostřednictvím elektronických školních systémů
- doplnění ŠŘ o možnost si ve výjimečných případech vyžádat omluvenku od lékaře z důvodů vysoké absence žáka
- doplnění pravidel hodnocení o limit počtu omluvené absence, který bude důvodem k možnosti učitelů požadovat doplnění klasifikace jiným než obvyklým způsobem

Návrhy na úpravu ŠŘ byly projednány učiteli na pedagogické radě. Po schválení s nimi budou zákonní zástupci seznámeni elektronickým způsobem a osobně při třídních schůzkách SPŠ v listopadu 2023.

Doplněk č. 2 ŠŘ s platností od 1. 9. 2023 byl všemi hlasy přítomných členů ŠR schválen.

Ad 4/ Projednáání Výroční zprávy (VZ) školy – zpracoval a předložil ředitel školy ŠR ve stanoveném termínu.

Žádné připomínky nebyly při projednávání předloženy ani vysloveny.

Výroční zpráva školy za rok 2022/2023 byla schválena všemi hlasy všech přítomných členů.

Ad 5/ Informace o hospodaření školy

Finanční příspěvek od KÚ je zasílán průběžně a ve výši stanoveného rozpočtu. V červnu a v dalších podzimních měsících budou vyplaceny odměny za mimořádné aktivity, které jsou nad rámec pracovních povinností a přispívají k dobrému jménu školy v podobné výši jako v loňském roce.

Finanční příspěvek od zřizovatele je také zasílán průběžně a vychází ze stanoveného rozpočtu.

Ad 6/ Informace o schválení zapojení školy do evropského projektu – Šablony, MAS, IROP -

1. Šablony I JAK – od září 2023 začala skutečná realizace vybraných šablon. Výše poskytnutých prostředků je 2,7 mil. Kč. Musíme splnit přes 100 šablon DVPP (osmihodinová školení), 16 šablon inovativního vzdělávání a dvou personálních šablon ve výši jednoho úvazku školní asistentky na 1 rok a sloučeného úvazku školního psychologa a speciálního pedagoga na 0,8 úvazku na 16 měsíců (do 31. 12. 2024).

2. IROP – vedení školy se pokoušelo dlouhodobě připravovat podklady pro možnost zapojení školy do projektu IROP (modernizace tří učeben – učebna PC, jazyková učebna a polytechnická učebna, konektivita školy, modernizace dalších prostor – budova čp. 103). Bohužel do jediné výzvy v tomto programovacím období v prosinci 2022 jsme ještě neměli všechny podklady pohromadě, a proto jsme nemohli žádost podat.

Další možností bude využití Výzvy MAS – modernizace polytechnické učebny. Výzva bude vyhlášena 16. 10. 2023 a paní Novotná z MěÚ nám přislíbila součinnost při podání žádosti. Informace na další ŠR.

Další modernizace vnitřních prostor zůstane na rozpočtu a možnostech zřizovatele. Problematický stav budov ředitel školy opakovaně připomíná na jednáních s představiteli Města. Se stavem budov jsou seznámeni.

Ad 7/ Diskuze

- adaptační pobyt žáků 6. tříd – Rýchory + program primární prevence pro všechny ročníky (problém s financováním těchto aktivit – většinou se jedná o externí lektory)
- poznávací a jazykový zájezd žáků 9. tříd do Velké Británie (hodnocen kladně ze strany učitelů i žáků, chystáme pokračování i v letošním školním roce)
- Bakaláři – systém od letošního září vykazuje velmi časté problémy, je stále složitější ho řídit
- učebnice – na dotaz rodičů – v některých předmětech 2. stupně již nerozdáváme žákům učebnice a učitel je nosí pouze na práci při hodině – není problém zájemcům učebnici zapůjčit domů
- hodnocení v Bakalářích – budeme apelovat na učitele, aby využívali novou funkci klasifikace v Bakalářích s možností odložení termínu zobrazení klasifikace do doby, než budou písemné práce osobně předány žákům

Termín příštího jednání školské rady byl předběžně stanoven na duben a bude potvrzen dodatečně s předstihem 14 dnů k danému datu.

Jednání bylo ukončeno v 19 hodin.

Zápis vyhotoven dne 11. 10. 2023.

Zapsal: Miroslav Klimenta



.....
předseda ŠR